

1. Приказы по МОУ СОШ №15 по ПДД

Организационно-техническое обеспечение

- 1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения по МОУ СОШ № 15:
Соловова И.А., зам. директора по УВР
- 2) назначено приказ ОУ №278 от 14.08.2013г.
- 3) прошло аттестацию
нет.

Сведения об организациях, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом)

Рекомендуемый список контактов организаций, осуществляющих перевозку детей специальным транспортным средством (автобусом).

Сведения о ведении журнала инструктажа:

1. Инструктаж по ПДД проводят:

- на начало года вводные инструктаж по ПДД проводят классные руководители, воспитатели СП МОУ СОШ №15
- при проведении выездных классных и школьных мероприятий, экскурсий классный руководитель или ответственный учитель-предметник (инструктаж заносится в журнал инструктажей по ОУ);
- при проведении выездных групповых мероприятий, экскурсий воспитатель (СП, ГПД) (инструктаж заносится в журнал инструктажей по ОУ);
- при проведении выездных групповых мероприятий, экскурсий воспитатель (СП, ГПД) (инструктаж заносится в журнал инструктажей по ОУ);
- при проведении выездных летних мероприятий, экскурсий в оздоровительном лагере школы проводит начальник лагеря (инструктаж заносится в журнал инструктажей по ОУ);

2. Ответственные за ведение журнала инструктажей по дорожной безопасности:

- заместитель директора по ВР: Соловова Ирина Александровна (ученики МОУ СОШ №15)
- руководитель структурного подразделения МОУ СОШ №15 Колоскова Елена Васильевна (воспитанники СП)

П Р И К А З

№ 278 от 14.08.2013 г.

Об усилении мер по соблюдению правил дорожного движения и предупреждению дорожно-транспортного травматизма

В целях предупреждения детского травматизма, для улучшения работы по изучению «Правил дорожного движения» и соблюдению ПДД ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по изучению «Правил дорожного движения» учителя ОБЖ Михайлова П.В.
1.2. Михайлову П.В.:
 - организовать работу отряда ЮИД в течение 2013 – 2014 учебного года и назначить его руководителем ЮИД;
 - разработать совместно с заместителем директора по ВР Солововой И.А. план работы ЮИД и план работы по предупреждению ДТТ и утвердить до 01.09.2013 г.
2. Заместителю директора по ВР Солововой И.А.
 - провести собрание классных руководителей до 10.09.2013 года;
 - разработать график проведения занятий и выдать материалы для работы классным руководителям;
3. Утвердить паспорт дорожной безопасности МОУ СОШ № 15 на 2013 – 2014 учебный год.
4. Назначить ответственным за организацию работы по изучению «Правил дорожного движения» с воспитанниками СП воспитателей Климочкину С.М., Мусатову В.В., Парамонову Т.Н., Порох Е.А.
5. План работы СП по предупреждению ДТТ разработать руководителю СП Колосковой Е.В. и утвердить до 01.09.2013 г.
6. Руководителю СП Колосковой Е.В.
 - провести собрание воспитателей до 10.09.2013 года;
 - разработать график проведения занятий и выдать материалы для работы воспитателям;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СОШ № 15 _____ Г.И. Непершина

С приказом ознакомлены:

Михайлов П.В.	Порох Е.А.
Соловова И. А.	Парамонова Т.Н.
Колоскова Е.В.	Мусатова В.В.
Климочкина С.М.	